



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego
S.A. w Częstochowie zarejestrowane w Sądzie Rejonowym w
Częstochowie Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS 0000057953 o kapitale zakładowym w wysokości:
101.074.600,00zł pokrytym w całości
NIP: PL 5730003841, REGON: 150354701

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: TI.261.03.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na budowę sieci wodociągowej w Olsztynie
ulica Konwaliowa

Przewodniczący Komisji Przetargowej – Marek Jończyk

oraz Komisja Przetargowa w składzie:

Z-ca Przewodniczącego – Katarzyna Walenta

Sekretarz – Anna Lewandowicz

Członek – Paweł Kwiecień

Członek – Paweł Trelowski

powołana do rozstrzygnięcia postępowania przekazuje do zatwierdzenia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Zatwierdzono przez Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego
Spółka Akcyjna w Częstochowie w dniu 04.02.20

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Techniczny

Zbigniew Cierpiał

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny

Michał Król

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Produkcjno-Handlowy

Ewelina Gult

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie
42-202 Częstochowa, ul. Jaskrowska 14/20, Rzeczpospolita Polska
NIP: PL 5730003841, REGON: 150354701
Adres strony internetowej: <https://www.pwik.czest.pl/>
Adres BIP: <http://pwikczest.biuletyn.info.pl/17/strona-glowna-bip.html>
Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest
Adres e-mail: inwestycje@pwik.czest.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie. Pełna treść regulaminu dostępna w siedzibie Zamawiającego w Dziale Inwestycji oraz na stronie www.pwik.czest.pl.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania – dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
4. Zamówienia częściowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Informacja o ofercie wariantowej
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej w Olsztynie ulica Konwaliowa. Zamówienie należy wykonać na podstawie projektu budowlano – wykonawczego sporządzonego przez KANGAZ Projekt z siedzibą w Częstochowie ulica Dąbrowskiego 13/4.
2. Wodociąg o średnicy $\varnothing 125/11,4$ mm i długości 145 mb należy wykonać z rur PE 100 RC.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania wszystkich połączeń kołnierzowych z zastosowaniem śrub, nakrętek i podkładek ze stali nierdzewnej klasy minimum A2,
- zastosowania do budowy wodociągu rur, co najmniej dwuwarstwowych wykonanych w 100% z materiału PE 100-RC, gdzie poszczególne warstwy PE 100-RC połączone są ze sobą molekularnie (np. Wavin TS, Rurgaz Multisafe, Gerodur RCprotect, Egeplast 9010, Kaczmarek Tytan lub równoważne),
- zastosowania w węzłach łączników rurowo-kołnierzowych z zabezpieczeniem przed wysunięciem, np. Hawle system 2000, Waga MultiJoint lub równoważne.
- zamontowania na skrzyżowaniach projektowanego wodociągu z kablami energetycznymi, teletechnicznymi rur ochronnych AROT A-110 PS.

Zamawiający dostarczy wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia zasowy sieciowe i hydranty.

Wszystkie materiały zgodne z PN i PN-EN powinny posiadać aprobatę techniczną (COBRTI – Instal) oraz decyzję Państwowego Zakładu Higieny dopuszczającą do kontaktu z wodą pitną. Elementy sieci wodociągowej muszą posiadać oznaczenia identyfikacyjne.

Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r. poz. 380, z późniejszymi zmianami) w art. 632 stanowi:

„§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztu prac.

§2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikającego wprost z dokumentacji projektowej, jak również w dokumentacji tej nie ujęte a bez których nie można wykonać zamówienia. Między innymi cena musi zawierać koszty: robót przygotowawczych, sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, zajęcia pasa drogowego i organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, ewentualnego nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego, odtworzenia dróg i chodników, zagęszczenia gruntu, odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, ewentualnej wycinki drzew, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, nawierceń, analizy bakteriologicznej, odwozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i inne niezbędne do wykonania i przekazania na majątek przyszłego użytkownika.

Płukanie wodociągu, jego oznakowanie oraz nadzór nad „wcinkami” należy zlecić PWiK O.Cz. S.A. w Częstochowie.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w projektach budowlanych obciążają w tym przypadku Wykonawcę zamówienia; musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości prosimy o kontakt z Zamawiającym.

3. Przewidywane zamówienia uzupełniające

Wybranemu Wykonawcy, w okresie trwania umowy, mogą zostać udzielone zamówienia uzupełniające dotyczące przedmiotu zamówienia, stanowiące nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

4. Wizja Lokalna

- a. Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z terenem budowy oraz istniejącymi obiektami.
- b. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. W terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Ostatecznym dniem jest dzień protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu, spełniający warunki, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia. Posiadają doświadczeniem zawodowym odpowiadającym swoim zakresem i charakterem przedmiotowi zamówienia. Za powyższe Zamawiający uzna wykonanie z należyłą starannością w ciągu ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie), co najmniej jednej roboty polegającej na przebudowie lub budowie wodociągu,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz
 - e. wykonają zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska, w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1396 z późniejszymi zmianami) i ustawą z dnia 14 grudnia 2012. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 701 z późniejszymi zmianami), ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo Wodne (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 2268).
 - f. przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia zapoznają wszystkich pracowników, którzy będą brać udział w jego realizacji, z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Zamawiającego,
 - g. na zaproszenie Zamawiającego wezmą udział w prezentacji dotyczącej Systemu Zarządzania Środowiskowego i EMAS, przygotowanej przez Zamawiającego, oraz przed przystąpieniem do realizacji zamówienia prześlą uzyskane informacje wszystkim pracownikom biorącym udział w realizacji zamówienia.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien załączyć do oferty n/w dokumenty
- a. Formularz oferty. Sporządzony według wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Cena podana w druku musi być zgodna z sumą cen wynikających z kosztorysów ofertowych i ewentualnie innych kosztów, które muszą być wyszczególnione w ofercie. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych (załącznik nr 1).
 - b. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru załączonego do SIWZ (załącznik nr 2).
 - c. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - d. Dowód wniesienia wadium.
 - e. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 4).
 - f. Szczegółowy kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej wykonany na podstawie projektu budowlanego.
 - g. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Oferta, musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Uprawnienie do reprezentacji musi wynikać z załączonych dokumentów.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
5. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę.
6. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginałów dokumentów.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa odpowiednio dokumenty określone w art.19 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe.
 - a. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
 - b. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
 - c. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 - d. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - e. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo.
 - f. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - g. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - h. Celem prawidłowego złożenia oferty proszę o zapoznanie się z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>
2. Forma oferty.
 - a. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
 - b. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
 - c. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy zakupowej, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem Platformy zakupowej może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie ofertę (poszczególne załącznik/załączniki). W tym celu, w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z Polecenia „usuń”, po wybraniu odpowiedniego załącznika/załączników. Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty (załączników).
3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
 - a. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest w terminie najpóźniej do dnia 28.02.2020 r. do godz. 11:00.
 - b. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.02.2020 r. w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Jaskrowskiej 14/20 w Częstochowie w pokoju 406 o godzinie 11:05 za pomocą Platformy zakupowej.
 - c. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej zgodnie z Instrukcją dla wykonawców <https://platformazakupowa.pl/>.
 - d. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej.
4. Informacja na temat kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - a. Pliki oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie zakupowej widoczne są jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po terminie otwarcia ofert.

- b. Oznaczenie czasu przekazania danych przez Platformę zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, która znajduje się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest (profil nabywcy), pod nazwą postępowania.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
3. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej.
4. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
5. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy zakupowej prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy zakupowej od poniedziałku do piątku od 7:00 do 17:00.

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:
 - a. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców;
 - b. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają tak, by wykazać wspólne spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (chyba że umowa ta została załączona do oferty), zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a. wyznaczenie Lidera;
 - b. wzajemne zobowiązania Partnerów;
 - c. części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Partnerów;
 - d. brak możliwości wypowiedzenia Umowy Konsorcjum w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia;

- e. solidarną odpowiedzialność Partnerów za należyte wykonanie zamówienia.

IX. WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 310 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego w Banku BGŻ BNP PARIBAS o/ Częstochowa Nr **51 2030 0045 1110 0000 0197 8860**.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia lub złożenie oryginału wadium w pokoju nr 403.
5. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium w wymaganej formie oraz wysokości zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z warunków o których mowa w SIWZ.
2. Ewentualne upusty, jakie stosuje Wykonawca muszą być uwzględnione w cenach jednostkowych.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy podać oddzielnie jako netto i brutto z uwzględnieniem VAT.
5. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - kryterium „Cena” – 100%
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający zastrzega sobie po dokonaniu oceny ofert, możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania – dogrywki w formie aukcji elektronicznej na Platformie zakupowej.
5. W przypadku przeprowadzenia aukcji Wykonawcy, dopuszczeni do udziału w postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, otrzymają drogą elektroniczną (na adres e-mail podany w formularzu ofertowym) zaproszenie do udziału w aukcji.

6. Wykonawca nie może podwyższyć uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
7. Zamawiający ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej z całego postępowania (I i II etap).
8. Jeżeli Wykonawca zaproszony do II etapu nie złoży oferty, to obowiązuje oferta złożona w I etapie.
9. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta posiada najniższą cenę.

XII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zwraca się ze stosownym wnioskiem za pomocą Platformy zakupowej.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na Platformie zakupowej, bez wskazywania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Wykonawca we własnym zakresie musi uzyskać wszelkie informacje niezbędne do złożenia oferty i realizacji zamówienia.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą korespondencji prowadzonej poprzez Platformę zakupową.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie zamieszczona na Platformie zakupowej.
7. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieszcza informację na Platformie zakupowej.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą upływa po 60 dniach od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z Regulaminem,

- b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający zawiadomi o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w Regulaminie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie.

XVI. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW I ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
2. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie podanym przez Zamawiającego nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - a. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny ofertowej (z podatkiem VAT).
 - b. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - c. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - d. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - e. Zamawiający zwraca zabezpieczenie niezwłocznie po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane.

- f. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia i jest zwracana niezwłocznie po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
 - g. Szczegółowe zapisy dotyczące wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia zamieszczono we wzorze umowy.
- 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
 - 6. Dotyczy tylko konsorcjum / spółki cywilnej. W ofercie lub przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawianemu kopie umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Załączniki:

- 1. Formularz oferty
- 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3. Wzór umowy
- 4. Wykaz wykonanych zamówień